

**Περιφερειακή Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών
Πρόσθετων Γνωστικών Αντικειμένων των
Ολοήμερων Σχολείων**

Μάλια 18 Φεβρουαρίου 2005

Ε Ι Σ Η Γ Η Σ Η

Του **Αντωνάκη Αριστείδη** Προϊσταμένου του 2^{ου} Γραφείου Π.Ε. Ν. Ηρακλείου

ΘΕΜΑ :

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγικός

- ✓ Πλήρης κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών των παιδιών μέσα στο οργανωμένο σχολείο
- ✓ Ποιοτική βελτίωση της λειτουργίας του σχολείου και του εκπαιδευτικού έργου
- ✓ Εμπλουτισμός του προγράμματος σπουδών με νέα γνωστικά αντικείμενα και δράσεις
- ✓ Αποτελεσματική προετοιμασία για την επόμενη μέρα
- ✓ Βελτίωση της συνεργασίας μεταξύ εκπαιδευτικών , μαθητών και γονέων
- ✓ Συνδυασμός γνώσης , μάθησης , παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικότητας

Κοινωνικός

- ✓ Κάλυψη των αναγκών των σύγχρονων οικογενειών και των εργαζομένων γονέων
- ✓ Αποτελεσματική και ασφαλής προστασία του παιδιού στο φυσικό του χώρο , το σχολείο
- ✓ Επικοινωνία και συνεργασία μαθητών , με στόχο την καλλιέργεια της συλλογικότητας και της κοινωνικότητας
- ✓ Απαλλαγή της οικογένειας από την φροντίδα της αναζήτησης πρόσθετου εκπαιδευτικού έργου εκτός σχολείου
- ✓ Σύσταση νέων θέσεων εργασίας για χιλιάδες εκπαιδευτικούς διαφορετικών ειδικοτήτων

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ & ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΩΝ ΟΛΟΗΜΕΡΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ

Όλοι έχουν το δικός τους ρόλο και θέση στο Ολοήμερο Σχολείο:

- ✓ **Οι Περιφερειακοί Δ/ντές Εκπ/σης** , καθοδηγούν , εποπτεύουν , ελέγχουν και Συντονίζουν
- ✓ **Οι Σχολικοί Σύμβουλοι** , παρακολουθούν , συντονίζουν , επιμορφώνουν
- ✓ **Οι Διευθυντές Εκπ/σης & οι Προϊστάμενοι Γραφείων** , μεριμνούν , ιδρύουν , στελεχώνουν και ελέγχουν .
- ✓ **Οι Διευθυντές & οι Προϊστάμενοι των Σχολικών Μονάδων** , οργανώνουν και ενεργούν για τη διασφάλιση της άρτιας λειτουργίας τους.
- ✓ **Οι Εκπ/κοί των σχολείων** προσφέρουν τη βοήθεια τους για τη επιτυχία του προγράμματος .

"...σχολείο ανοιχτό στην κοινωνία , τη δημιουργία και τον πολιτισμό.....είναι το σχολείο , που μπορεί να ικανοποιεί ταυτόχρονα τις σύγχρονες εκπαιδευτικές απαιτήσεις των παιδιών μας και τις ανάγκες της σημερινής και αυριανής οικογένειας....."

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΟΛΟΗΜΕΡΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

- ✓ **Η Πρωινή ζώνη** λειτουργεί από 07.00-08.00 π.μ. και εφ' όσον συμμετέχουν από 5 μαθητές και πάνω και περιλαμβάνει προετοιμασία των μαθημάτων της ημέρας.
- ✓ **Η παρακολούθηση του προγράμματος του Ολοήμερου είναι υποχρεωτική μέχρι τη λήξη του , στις 16.00 .**
- ✓ **Υποχρεωτικά Μαθήματα**, η προετοιμασία στην Ελληνική Γλώσσα και τα Μαθηματικά , οι Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση , ο Αθλητισμός στην Α΄και Β΄Τάξη και η αγγλική Γλώσσα στις Γ΄, Δ΄, Ε΄, ΣΤ΄ τάξεις .
- ✓ **Προαιρετικά μαθήματα** , ο αθλητισμός για τις Γ΄, Δ΄, Ε΄, ΣΤ΄ τάξεις και τα Εικαστικά , η θεατρική Αγωγή , η Μουσική και ο Χορός για όλες τις τάξεις .

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ /ΩΡΩΝ ΔΑΣΚΑΛΟΥ -ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ

Αριθμός Ολοήμερων Τμημάτων	Ώρες δασκάλου	Ώρες Ειδικοτήτων	Σύνολο Ωρών
1	16	14	30
2	20	21	41
3	25	25	50
4	36	34	70
5	44	41	85
6	52	48	100

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΗΜΕΡΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Ελάχιστος αριθμός μαθητών :

- ✓ Στα πολυθέσια (από 6/θέσια και άνω) ελάχιστος αριθμός μαθητών ανά τμήμα 15 μαθητές .
- ✓ Στα Ολιγοθέσια (από 1/θ έως και 5/θ) ελάχιστος αριθμός μαθητών ανά τμήμα 5 μαθητές .

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ

- ✓ Οι Εκπ/κοί ειδικοτήτων του Ολοήμερου προγράμματος προσφέρουν τις υπηρεσίες τους καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου τους για τη καλή λειτουργία του σχολείου(ασφάλεια μαθητών κατά τα διαλείμματα την προσέλευση και την αποχώρηση τους)
- ✓ Οι Εκπ/κοί ειδικοτήτων του Ολοήμερου προγράμματος συμμετέχουν στις κοινές συσκέψεις του συλλόγου διδασκόντων για θέματα που αφορούν τη λειτουργία του Ολοήμερου Προγράμματος .
- ✓ Οι εκπαιδευτικοί ειδικοτήτων του Ολοήμερου προγράμματος ενημερώνουν σε τακτά χρονικά διαστήματα τους γονείς των μαθητών του Ολοήμερου προγράμματος .

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

- ✓ Εντός του πρώτου 15νθημέρου του Σεπτεμβρίου με ευθύνη του Διευθυντή του Σχολείου πραγματοποιείται συνεδρίαση του συλλόγου διδασκόντων με αποκλειστικό θέμα την ομαλή και άρτια λειτουργία του ολοήμερου .
- ✓ Κάθε δίμηνο πραγματοποιούνται συσκέψεις στις οποίες γονείς και εκπ/κοί ενημερώνονται , καταγράφονται προβλήματα και σχεδιάζονται τρόποι αντιμετώπισής τους .

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΟΛΟΗΜΕΡΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Υπεύθυνος είναι ο Υποδιευθυντής - υπεύθυνος του Ολοήμερου, ο οποίος πρέπει να διδάσκει στο ολοήμερο και παραμένει μέχρι τη λήξη του προγράμματος, ανεξάρτητα αν διδάσκει ή όχι την τελευταία ώρα φροντίζοντας για την ασφαλή αποχώρηση των μαθητών .

ΠΡΟΤΑΣΗ: Στα 10/θέσια και άνω Σχολεία όπου ο υπεύθυνος δάσκαλος του ολοήμερου δεν λαμβάνει επίδομα να του γίνεται μείωση ωραρίου κατά 1 ώρα την ημέρα.

ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΔΕΔΟΥΛΕΥΜΕΝΩΝ

- ✓ Η αμοιβή για τους αδιόριστους εκπαιδευτικούς ορίζεται 12 € την ώρα , καθώς επίσης και το αντίστοιχο Δώρο Χριστουγέννων & Πάσχα , επίδομα άδειας και αποζημίωση
- ✓ Η αμοιβή για τους μόνιμους εκπαιδευτικούς ορίζεται 9 € την ώρα και μέχρι 10 ώρες την εβδομάδα.
- ✓ Η υποβολή των δικαιολογητικών για την εκκαθάριση γίνεται στις πρώτες 5 ημέρες του επόμενου μήνα, με συμπλήρωση του εντύπου 6 & 7 και των αναλυτικών ημερολογιακών καταστάσεων κάθε εκπαιδευτικού.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΟΛΟΗΜΕΡΟΥ

- ✓ Τα νεοϊδρυθέντα Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία χρηματοδοτούνται με 3.000€ και αφορά την αγορά εντύπων , γραφικής ύλης, εκπαιδευτικό υλικό , μικροεξοπλισμό και λειτουργικά έξοδα .
- ✓ Τα σχολεία που συμμετέχουν για δεύτερη χρονιά χρηματοδοτούνται με 1.200€ και αφορά έντυπα, γραφική ύλη , εκπαιδευτικό υλικό και λειτουργικά έξοδα.