



02016671312010152



22635

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1667

13 Δεκεμβρίου 2001

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Γ2/5157

Έγκριση Προγραμμάτων Σπουδών του Τομέα Οικονομίας - Διοίκησης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του εδαφ. δ της παραγράφου 9 του άρθρου 8 του Ν. 1566/85, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 7 του Ν. 2525/ 97 «Ενιαίο Λύκειο, πρόσβαση των αποφοίτων στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 188-Α).

2. Τις διατάξεις του εδαφ. α) της παραγράφου 1 του άρθρου 5 του Ν. 2640/98 καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 3 του ίδιου νόμου.

3. Την με αριθ. Γ2/3914/13.9.1999 Υπουργική Απόφαση του ΥΠΕΠΘ «Καθορισμός τομέων και ειδικοτήτων των ΤΕΕ - Ωρολόγιο Πρόγραμμα μαθημάτων» (ΦΕΚ 1717 Β').

4. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 16 του Νόμου 2743/99 «Πλοία αναψυχής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 211 Α'/99).

5. Τις με αριθμ. πρωτ. Γ2/555/7.2.2001, Γ2/2183/

19.3.2001, Γ2/2864/24.4.2001 και Γ2/3850/18.6.2001 Υπουργικές Αποφάσεις «Καθορισμός Τομέων και Ειδικοτήτων των Τεχνικών Επαγγελματικών Εκπαιδευτηρίων που θα λειτουργήσουν το σχολικό έτος 2001-2002».

6. Την εισήγηση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, όπως αυτή διατυπώθηκε στη με αριθμ. 12/2001 Πράξη του Τμήματος Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του Π.Ι.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 29α του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137 Α'), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154 Α') και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παραγρ. 2α του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38 Α') και το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

8. Την αναγκαιότητα καθορισμού νέων Προγραμμάτων Σπουδών, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τα προγράμματα σπουδών για τα μαθήματα ειδικοτήτων του Α' και Β' κύκλου Σπουδών του τομέα Οικονομίας - Διοίκησης των Τ.Ε.Ε ως εξής:

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Οκτωβρίου 2001

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

ΤΟΜΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΜΑΘΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ Η/Υ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ
1ος ΚΥΚΛΟΣ Β΄ ΤΑΞΗ

1η Ενότητα: ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ

Ο γενικός σκοπός της ενότητας αυτής είναι, να αποκτήσουν οι μαθητές δεξιότητες στον χειρισμό των προγραμμάτων εξερεύνησης του διαδικτύου.

Ειδικοί σκοποί

Οι μαθητές πρέπει να είναι ικανοί να:

- να πλοηγούνται με άνεση στο διαδίκτυο και να βρίσκουν διευθύνσεις που αφορούν σε κρατήσεις ξενοδοχείων και διευθύνσεις που παρέχουν τουριστικές πληροφορίες.
- να χρησιμοποιούν το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο για αποστολή και λήψη μηνυμάτων και συνημμένων αρχείων.

1^η ΕΝΟΤΗΤΑ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ

| Εκπαιδευτικοί στόχοι. Οι μαθητές πρέπει να είναι σε Θέση: | Περιεχόμενα | Διδακτικές οδηγίες- Δραστηριότητες | Αξιολό- γηση | Ώρες |
|--|---|---|-------------------------|-------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Να αναφέρουν την ιστορική εξέλιξη του διαδικτύου • Να περιγράψουν τι είναι παγκόσμιος ιστός και τη δομή των υπερμέσων | WWW Παγκόσμιος ιστός (WWW) Δομή υπερμέσων. | <ul style="list-style-type: none"> • Πλοήγηση σε ιστοσελίδες σχετικές με θέματα της ιστορικής εξέλιξης του διαδικτύου καθώς επίσης και ιστοσελίδες που αφορούν στη δομή των υπερμέσων. | • | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Να εξηγούν τι είναι ιστοσελίδα. | Εισαγωγή στην έννοια και τη δομή της ιστοσελίδας | • | • | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Να συνδέονται με διευθύνσεις στο διαδίκτυο. | URL περιγραφή, σύνδεση με ηλεκτρονική διεύθυνση στο διαδίκτυο (IP) | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις με διευθύνσεις ξενοδοχείων ή τουριστικών περιοχών ή τουριστικών οργανισμών πχ ΕΟΤ , WTO κλπ | • | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Να πλοηγούνται μέσω συνδέσμων και URL διευθύνσεων. | Πλοήγηση μέσω συνδέσμων, μέσω URL διευθύνσεων. | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις | • | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Να βρίσκουν διευθύνσεις στο web. | Τρόποι εξεύρεσης διευθύνσεων στον παγκόσμιο ιστό (μηχανές αναζήτησης) | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις με διευθύνσεις ξενοδοχείων ή τουριστικών περιοχών | • | 4 |

| Εκπαιδευτικοί στόχοι. Οι μαθητές πρέπει να είναι σε Θέση: | Περιεχόμενα | Διδακτικές οδηγίες-Δραστηριότητες | Αξιολόγηση | Ώρες |
|---|--|---|------------|------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Να αναφέρουν την διαδικασία με την οποία πραγματοποιούνται on line κρατήσεις σε ξενοδοχεία ή μεταφορικά μέσα. | Τρόποι on line κρατήσεων στο διαδίκτυο | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές με διευθύνσεις που αφορούν σε on line κρατήσεις δωματίων για ξενοδοχεία ή θέσεων για αεροπορικές εταιρείες και καθότι δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί η κράτηση θα μπορεί να γίνει παρουσίαση της διαδικασίας | • | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Να αποθηκεύουν και να εκτυπώνουν σελίδες. | Αποθήκευση, εκτύπωση σελίδων | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις από διευθύνσεις που παρέχουν τουριστικές πληροφορίες | • | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Να στέλνουν και να δέχονται ηλεκτρονικά μηνύματα. | Μετάδοση ηλεκτρονικών μηνυμάτων.(E-mail) | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις | • | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Να συντάσσουν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. • Να αποθηκεύουν διευθύνσεις σε ταχυδρομικές λίστες | Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις | • | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Να περιγράφουν τη δομή του ηλεκτρονικού μηνύματος. | Δομή ηλεκτρονικού μηνύματος | | • | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Να στέλνουν και να διαβάζουν συνημμένο αρχείο σε μήνυμα. | Συνημμένο αρχείο σε μήνυμα. | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις | • | 4 |

Τρόπος Αξιολόγησης

Το μάθημα επειδή είναι καθαρά εργαστηριακό είναι φανερό ότι ο καθηγητής μέσα από τις εφαρμογές - ασκήσεις μπορεί να αξιολογεί την πορεία των μαθητών.

Ωστόσο για να έχει «χειροπιαστά» δεδομένα για την βαθμολογία, αλλά και για να πιέσει το μαθητή για καλλίτερη απόδοση προτείνεται η ανάθεση εργασιών είτε μεμονωμένα είτε σε ομάδες, που θα παρακολουθούνται στενά ώστε να ελέγχεται η ενεργός συμμετοχή όλων.

Η αξιολόγηση κατά τη διάρκεια η το τέλος του σχολικού έτους θα μπορούσε να γίνει ως εξής:

- ◆ Να ζητηθεί από τον μαθητή να συγκρίνει δύο site ξενοδοχείων, να παρουσιάσει τα πλεονεκτήματα ή μειονεκτήματα του καθενός. Η επιλογή των sites θα πρέπει κατά προτίμηση να γίνει από ξενοδοχεία που διαθέτουν on line σύστημα κρατήσεων.

2η Ενότητα: ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΑΦΙΞΕΙΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Ο γενικός σκοπός της ενότητας αυτής είναι, να αποκτήσουν οι μαθητές δεξιότητες στον χειρισμό των προγραμμαμάτων που αφορούν σε καταχωρήσεις κρατήσεων αφίξεων για ξενοδοχειακές επιχειρήσεις.

Ειδικοί σκοποί

Οι μαθητές πρέπει να είναι ικανοί να:

- καταχωρίζουν κρατήσεις ξενοδοχείων
- καταχωρίζουν αφίξεις
- αναλύουν τα πλάνα κρατήσεων
- εκτυπώνουν και εξηγούν διάφορες αναφορές (reports)

2^η ΕΝΟΤΗΤΑ
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΑΦΙΞΕΙΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ

| Εκπαιδευτικοί στόχοι Οι μαθητές πρέπει να είναι σε Θέση: | Περιεχόμενα | Διδακτικές οδηγίες-Δραστηριότητες | Αξιολόγηση | Ώρες |
|--|----------------------|--|-------------------|-------------|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να καταχωρούν τις καρτέλες των συνεργαζόμενων πρακτορείων και εταιρειών | Πρακτορεία Εταιρείες | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Εφαρμογές-Ασκήσεις | | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να καταχωρούν τα συμβόλαια allotment που τυχόν έχει υπογράψει το ξενοδοχείο. | Συμβόλαια | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις | | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να καταχωρούν διάφορους τιμοκαταλόγους (πόρτας, allotment κλπ) | Τιμοκατάλογοι | Εφαρμογές-Ασκήσεις | | 4 |

| Εκπαιδευτικοί στόχοι. Οι μαθητές πρέπει να είναι σε Θέση: | Περιεχόμενα | Διδακτικές οδηγίες- Δραστηριότητες | Αξιολό- γηση | Ώρες |
|--|---|---|-----------------|------|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να καταχωρούν διαφόρων ειδών κρατήσεις. (μεμονωμένες – πρακτορειακές – ομαδικές κλπ) | Είδη Κρατήσεων | Εφαρμογές- Ασκήσεις | | 12 |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να εμφανίσουν τα πλάνα κρατήσεων ▪ Να αναλύουν τα πλάνα κρατήσεων | Πλάνα κρατήσεων | Εφαρμογές- Ασκήσεις | | 12 |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να απαντούν ορθά σε ερωτήσεις που αφορούν στην διαθεσιμότητα δωματίων | Διαθεσιμότητα δωματίων | Εφαρμογές- Ασκήσεις | | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να καταχωρούν αφίξεις πελατών | Αφίξεις | Εφαρμογές- Ασκήσεις | | 16 |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να καταχωρούν αλλαγές δωματίων ▪ Να καταχωρούν αλλαγές δωματίων | Αλλαγή δωματίου – αλλαγή τιμής δωματίου | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές -Ασκήσεις | • | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να καταχωρούν αλλαγές συμφωνίας πελατών ▪ Να καταχωρούν αλλαγές πρακτορείων | Αλλαγή συμφωνίας – Αλλαγή πρακτορείου – Αλλαγή ημερομηνίας αναχώρησης | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές -Ασκήσεις | • | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να διεκπεραιώνουν το κλείσιμο ημέρας | Κλείσιμο ημέρας | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές -Ασκήσεις | • | 4 |

| Εκπαιδευτικοί στόχοι. Οι μαθητές πρέπει να είναι σε Θέση: | Περιεχόμενα | Διδακτικές οδηγίες-Δραστηριότητες | Αξιολόγηση | Ωρες |
|---|---------------------|---|------------|------|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να εκτυπώνουν αναφορές | Αναφορές (reports) | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές -Ασκήσεις Εκτύπωση πχ αναμενόμενων αφίξεων ημέρας ή παραμενόντων πελατών κ.α. | • | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να διακρίνουν ποία αναφορά χρειάζεται να εκτυπώσουν | Ανάλυση των reports | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές -Ασκήσεις Ανάλογα ποία πληροφορία χρειάζεται από ποια εκτύπωση θα την πάρουμε. | • | 8 |

Τρόπος Αξιολόγησης

Το μάθημα επειδή είναι καθαρά εργαστηριακό είναι φανερό ότι ο καθηγητής μέσα από τις εφαρμογές - ασκήσεις μπορεί να αξιολογεί την πορεία των μαθητών.

Ωστόσο για να έχει «χειροπιαστά» δεδομένα για την βαθμολογία, αλλά και για να πιέσει το μαθητή για καλλίτερη απόδοση προτείνεται η ανάθεση εργασιών είτε μεμονωμένα είτε σε ομάδες, που θα παρακολουθούνται στενά ώστε να ελέγχεται η ενεργός συμμετοχή όλων.

Η αξιολόγηση κατά τη διάρκεια η το τέλος του σχολικού έτους θα μπορούσε να γίνει ως εξής:

- ◆ Να δοθεί συγκεκριμένο αποτέλεσμα ανάλογα με το αντικείμενο (πχ πλάνο κρατήσεων), και να ζητείται από το μαθητή να παραδώσει το ίδιο αποτέλεσμα σε συγκεκριμένο χρόνο. Εδώ αξιολογείται η ταχύτητα παραγωγής του αποτελέσματος, αλλά και ο τρόπος παραγωγής του.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Όσον αφορά στην ενότητα Κρατήσεις αφίξεις σε ξενοδοχειακή εφαρμογή μπορεί να χρησιμοποιηθεί οποιαδήποτε εφαρμογή Front office ξενοδοχείων, όπως ΕΡΜΗΣ, FIDELIO, SINGULAR, UNISOFT κλπ. Οι ασκήσεις θα πρέπει να είναι εκφρασμένες σε νομισματικές μονάδες ευρώ.

Ο εκπαιδευτικός για κάθε μάθημα της ενότητας Κρατήσεις - Αφίξεις σε ξενοδοχειακές εφαρμογές, θα πρέπει να έχει σε μαγνητικό μέσο (δισκέτα - cd κλπ) τα αρχεία του ώστε να ανταποκρίνονται στο περιεχόμενο του μαθήματος πχ όταν μιλά για κρατήσεις θα πρέπει οι τιμοκατάλογοι να είναι ήδη καταχωρημένοι κα