



02023223112990328

30445



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2322

31 Δεκεμβρίου 1999

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Γ2/4219-γ

Προγράμματα Σπουδών των Τεχνικών Επαγγελματικών Εκπαιδευτηρίων (Τ.Ε.Ε.).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του εδαφ. δ της παραγράφου 9 του άρθρου 8 του Ν. 1556/85, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 7 του Ν. 2525/97 «Ενιαίο Λύκειο, πρόσβαση των αποφοίτων στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 188-Α).

2. Τις διατάξεις του εδαφίου α της παραγράφου 1 του άρθρου 5 του Νόμου 2640/98 καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 3 του ίδιου Νόμου.

3. Την εισήγηση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, όπως αυτή διατυπώθηκε στις με αριθμ. 10/99 και 17/99 Πράξεις του Τμήματος Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 29α του Ν. 1558/85 ΦΕΚ

137-Α, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154-Α) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παραγρ. 2α του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38-Α) και το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού.

5. Την αναγκαιότητα καθορισμού νέων Προγραμμάτων Σπουδών για τα μαθήματα όλων των τομέων και ειδικοτήτων για όλες τις τάξεις των Τ.Ε.Ε. με βάση τα οποία θα συγγραφούν τα βιβλία που προβλέπονται από τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 7 του Ν. 2525/97, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τα Προγράμματα Σπουδών των Τεχνικών Επαγγελματικών Εκπαιδευτηρίων (Τ.Ε.Ε.) για όλους τους τομείς και τις ειδικότητες και των δύο κύκλων, όπως αναλυτικά περιγράφονται ανά τομέα και ειδικότητα στα προσαρτημένα στην παρούσα παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της, ως εξής:
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Αυγούστου 1999

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΑΡΣΕΝΗΣ

ΤΟΜΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

ΧΡΗΣΗ Η/Υ (EXCEL)

1ος ΚΥΚΛΟΣ Β' ΤΑΞΗ

Ενότητα: ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ο γενικός σκοπός της ενότητας αυτής είναι, να αποκτήσουν οι μαθητές δεξιότητες στον χειρισμό των προγραμμάτων εξερεύνησης του διαδικτύου.

Ειδικοί σκοποί

Οι μαθητές πρέπει:

- να μπορούν να πλοηγούνται με άνεση στο διαδίκτυο και να βρίσκουν διευθύνσεις που επιθυμούν.
- να μπορούν να χρησιμοποιούν το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο για αποστολή και λήψη μηνυμάτων και συνημμένων αρχείων.

ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Περιεχόμενα	Εκπαιδευτικοί στόχοι. Οι μαθητές πρέπει να είναι σε Θέση:	Διδακτικές οδηγίες- Δραστηριότητες
1η ενότητα ΔΙΚΤΥΑΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ		
Περιγραφή του διαδικτύου	<ul style="list-style-type: none"> • Να περιγράφουν τη δομή του διαδικτύου 	<ul style="list-style-type: none"> • Να διδαχτεί στους μαθητές χωρίς να δίνεται μεγάλη έκταση στη περιγραφή.
Τύποι και τρόποι μετάδοσης δεδομένων μέσω του διαδικτύου	<ul style="list-style-type: none"> • Να γνωρίζουν και να εφαρμόζουν τους τύπους και του τρόπους μετάδοσης των δεδομένων μέσω του διαδικτύου 	<ul style="list-style-type: none"> • Να αναφερθούν απλά και με συντομία.
Τρόποι σύνδεσης με το διαδίκτυο	<ul style="list-style-type: none"> • Να απαριθμούν και να περιγράφουν τους τρόπους με τους οποίους συνδεόμαστε με το διαδίκτυο. 	<ul style="list-style-type: none"> • Να αναφερθούν απλά και με συντομία.
Υπηρεσίες που υποστηρίζονται από το διαδίκτυο	<ul style="list-style-type: none"> • Να αναφέρουν τις υπηρεσίες που υποστηρίζονται από το διαδίκτυο 	<ul style="list-style-type: none"> • Να αναφερθούν απλά και με συντομία
Παροχές διαδικτυακών υπηρεσιών	<ul style="list-style-type: none"> • Να εξηγούν τι είναι παροχές στο διαδίκτυο 	<ul style="list-style-type: none"> • Να αναφερθούν απλά και με συντομία
•		
• 2η ενότητα ΔΙΑΔΕΔΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ		
•		
WWW Παγκόσμιος ιστός (WWW) Δομή υπερμέσων.	<ul style="list-style-type: none"> • Να περιγράφουν τι είναι παγκόσμιος ιστός και τη δομή των υπερμέσων 	<ul style="list-style-type: none"> •

Περιεχόμενα	Εκπαιδευτικοί στόχοι. Οι μαθητές πρέπει να είναι σε Θέση:	Διδακτικές οδηγίες- Δραστηριότητες
Εισαγωγή στην έννοια και τη δομή της ιστοσελίδας	<ul style="list-style-type: none"> • Να εξηγούν τι είναι ιστοσελίδα. 	<ul style="list-style-type: none"> •
URL περιγραφή, σύνδεση με ηλεκτρονική διεύθυνση στο διαδίκτυο (IP)	<ul style="list-style-type: none"> • Να συνδέονται με διευθύνσεις στο διαδίκτυο. 	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις
Πλοήγηση μέσω συνδέσμων, μέσω URL διευθύνσεων.	<ul style="list-style-type: none"> • Να πλοηγούνται μέσω συνδέσμων και URL διευθύνσεων. 	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις
Τρόποι εξεύρεσης διευθύνσεων στον παγκόσμιο ιστό	<ul style="list-style-type: none"> • Να βρίσκουν διυθύνσεις στο παγκόσμιο ιστό. 	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις
Αποθήκευση, εκτύπωση σελίδων και πολυμεσικού υλικού	<ul style="list-style-type: none"> • Να αποθηκεύουν και να εκτυπώνουν σελίδες και πολυμεσικό υλικό. 	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις
Τρόπος μετάδοσης ηλεκτρονικών μηνυμάτων.(E-mail)	<ul style="list-style-type: none"> • Να στέλνουν και να δέχονται ηλεκτρονικά μηνύματα. 	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	<ul style="list-style-type: none"> • Να συντάσσουν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. • Να αποθηκεύουν διευθύνσεις σε ταχυδρομικές λίστες 	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις
Δομή ηλεκτρονικού μηνύματος	<ul style="list-style-type: none"> • Να περιγράφουν τη δομή του ηλεκτρονικού μηνύματος. 	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις
Συνημμένο αρχείο σε μήνυμα.	<ul style="list-style-type: none"> • Να στέλνουν και να διαβάζουν συνημμένο αρχείο σε μήνυμα. 	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογές-Ασκήσεις

2 Ενότητα: Λογιστικά φύλλα

Ο γενικός σκοπός της ενότητας αυτής είναι, να αποκτήσουν οι μαθητές δεξιότητες στο χειρισμό **ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΦΥΛΛΩΝ**.

Ειδικοί σκοποί

Οι μαθητές πρέπει:

- να μπορούν να δημιουργούν τύπους.
- να μπορούν να δημιουργούν γραφικές παραστάσεις.
- να μπορούν να χρησιμοποιούν έτοιμες συναρτήσεις.
- να μπορούν να διαχειρίζονται καταλόγους.

Περιεχόμενα	Εκπαιδευτικοί στόχοι Οι μαθητές πρέπει να είναι σε θέση:	Οδηγίες-Παρατηρήσεις
Δυνατότητες στη διαχείριση των αριθμών. Διαχείριση αρχείων αριθμών.	<ul style="list-style-type: none"> • Να δημιουργούν, αποθηκεύουν, αναζητούν αρχείο. • Να γνωρίζουν την έννοια του κελιού. • Να καταχωρούν τιμές σε πεδία 	Να επισημανθεί ότι οι τρόποι διαχείρισης αρχείου είναι οι ίδιοι με αυτούς που χρησιμοποιούνται και στον επεξεργαστή κειμένου.
Χαρακτηριστικά ενός φύλλου.	<ul style="list-style-type: none"> • Να γνωρίζουν και να εκτελούν την επιλογή, απόκρυψη, προστασία κελιών. • Να γνωρίζουν την έννοια του τύπου δεδομένων. • Να εκτελούν διορθώσεις τιμών. 	Να δοθούν παραδείγματα όπου να καταδειχθεί ότι, ενώ το αριθμητικό περιεχόμενο ενός πεδίου είναι το ίδιο, ο ορισμός του πεδίου ως πεδίου διαφορετικού τύπου έχει επιπτώσεις στην εμφάνιση π.χ. 36285
Δημιουργία τύπων	Να γνωρίζουν και να εκτελούν: <ul style="list-style-type: none"> • Προτεραιότητα πράξεων. • Αναφορά κελιών σε τύπους. • Βασικές συναρτήσεις • Να συντάσσουν και να εκτελούν τύπους. 	<ul style="list-style-type: none"> • Να αναφερθούν η ονομασία κελιών και η χρήση πινάκων σε τύπους, αλλά χωρίς απαιτήσεις από τους μαθητές.
Μορφοποίηση	<ul style="list-style-type: none"> • Να μορφοποιούν λέξεις, περιεχόμενα κελιών, 	<ul style="list-style-type: none"> • Ασκήσεις –Εφαρμογές
Διορθώσεις	<ul style="list-style-type: none"> • Να αντιγράφουν, μεταφέρουν, διαγράφουν περιεχόμενα κελιών, με το ποντίκι και χωρίς αυτό. • Να διορθώνουν το περιεχόμενο ενός πεδίου. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ασκήσεις –Εφαρμογές
Βιβλίο εργασίας	<ul style="list-style-type: none"> • Να μετακινούν φύλλα, μέσα στο ίδιο ή σε διαφορετικά βιβλία, τύπους μεταξύ διαφορετικών φύλλων, τύπους μεταξύ διαφορετικών βιβλίων. • Να δημιουργούν σύνθετες επεξεργασίες μεταξύ διαφορετικών φύλλων αλλά και διαφορετικών βιβλίων. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ασκήσεις –Εφαρμογές.
Γραφικά	<ul style="list-style-type: none"> • Να δημιουργούν γραφικά 	<ul style="list-style-type: none"> • Να τονιστεί η ομοιότητα των χειρισμών με το πρόγραμμα της επεξεργασίας κειμένου.
Εκτύπωση	<ul style="list-style-type: none"> • Να ορίζουν περιοχές εκτύπωσης, κεφαλίδες και υποσέλιδα, προσανατολισμό, μεγέθους και ποιότητα χαρτιού • Να εκτελούν προεπισκόπηση. • Να καθορίζουν με ακρίβεια το τι και πως θα τυπωθεί 	<ul style="list-style-type: none"> • Να επισημανθεί η ομοιότητα ορισμένων ρυθμίσεων με το πρόγραμμα της επεξεργασίας κειμένου.
Συνηθισμένες συναρτήσεις	<ul style="list-style-type: none"> • Να γνωρίζουν τη μεγάλη ποικιλία συναρτήσεων που ήδη υπάρχουν σε ένα πρόγραμμα επεξεργασίας αριθμών. 	<ul style="list-style-type: none"> • Να διδαχθούν και οι συναρτήσεις με συνθήκες (π.χ. άθροιση υπό συνθήκη). • Να ληφθεί υπόψη ότι η χρήση κάθε συνάρτησης απαιτεί τη γνώση της αντίστοιχης θεωρίας στην οποία στηρίζεται. Η άγνοια της θεωρίας δεν επιτρέπει τη χρήση της συνάρτησης.
Ημερομηνίες	<ul style="list-style-type: none"> • Να κάνουν χρήση ημερομηνίας σε 	<ul style="list-style-type: none"> • Ασκήσεις –Εφαρμογές

Περιεχόμενα	Εκπαιδευτικοί στόχοι. Οι μαθητές πρέπει να είναι σε θέση:	Οδηγίες-Παρατηρήσεις
	<p>ένα φύλλο εργασίας</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να γνωρίζουν τη διαφορά του πραγματικού από το οικονομικό έτος. • Να χειρίζονται ημερομηνίες σε αριθμητικές πράξεις. 	
Διάφορα θέματα	<ul style="list-style-type: none"> • Να γνωρίζουν τις άλλες δυνατότητες του πακέτου, όπως οικονομικές, στατιστικές, ανάλυσης υποθέσεων κτλ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Να αναφερθούν με συντομία οι σχετικές δυνατότητες. • Να παρακινηθούν οι μαθητές να τις χρησιμοποιήσουν αφού προηγουμένως μελετήσουν το σχετικό πεδίο γνώσεων. • Ο διδάσκων μπορεί να δώσει σχετικές κατευθύνσεις, για τη χρήση του πακέτου επεξεργασίας πινάκων και σε άλλα μαθήματα για τα οποία θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί ως εργαλείο. Για παράδειγμα πρόβλεψη φόρτου γραμμών σε ένα δίκτυο.
Γραφικές παραστάσεις	<ul style="list-style-type: none"> • Να επιλέγουν την περιοχή των γραφικών παραστάσεων. • Να δημιουργούν διάφορους τύπους διαγραμμάτων (Ανεξάρτητα και ενσωματωμένα διαγράμματα) • Να δημιουργούν γραφικές παραστάσεις για τα δεδομένα τους. • Να συνδυάζουν γνώσεις για την ενοποίηση Δεδομένων που απαιτούν γραφική παρουσίαση. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ασκήσεις –Εφαρμογές • Να επισημανθούν τα προβλήματα για ασυνεχείς περιοχές που χρειάζεται να παρουσιαστούν γραφικά
Βάσεις δεδομένων	<ul style="list-style-type: none"> • Να γνωρίζουν την έννοια του καταλόγου, την ταξινόμηση, τα φίλτρα, τις συναρτήσεις και τα υποσύνολα καταλόγων. • Να δημιουργούν δικές τους σειρές ταξινόμησης και να χρησιμοποιούν τις υπάρχουσες. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ασκήσεις –Εφαρμογές
Δημιουργία συγκεντρωτικών πινάκων	<ul style="list-style-type: none"> • Να δημιουργούν συγκεντρωτικούς πίνακες. • Να κατασκευάζουν συγκεντρωτικούς πίνακες για τα δεδομένα τους. 	<ul style="list-style-type: none"> • Να γίνει αναφορά στη χρήση του βοηθού. • Να επιδειχθεί η δυνατότητα αλλαγής στηλών και γραμμών.
Μακροεντολές	<ul style="list-style-type: none"> • Να γνωρίζουν τη σημασία των μακροεντολών στη λειτουργικότητα ενός πίνακα. • Να εκτελούν τη σύνδεση τους με κουμπιά. • Να καταγράφουν και να εκτελούν μία μακροεντολή. 	<ul style="list-style-type: none"> • Να αναφερθεί ότι υπάρχει δυνατότητα προγραμματισμού μέσω της γλώσσας που διαθέτει το πακέτο. • Να επισημανθεί η ομοιότητα της καταγραφής της μακροεντολής με αυτήν του επεξεργαστή κειμένου.

Τρόπος Αξιολόγησης

Το μάθημα επειδή είναι καθαρά εργαστηριακό είναι φανερό ότι ο καθηγητής δεν θα πρέπει να έχει αμφιβολίες για την αξία του μαθητή μετά από λίγο διάστημα.

Ωστόσο θα πρέπει να έχει "χειροπιαστά" δεδομένα για την βαθμολογία, αλλά και για να πείσει το μαθητή για καλλίτερη απόδοση.

Προτείνεται η ανάθεση εργασιών είτε μεμονωμένα είτε σε ομάδες, που θα παρακολουθούνται στενά ώστε να ελέγχεται η ενεργός συμμετοχή όλων.

Μια εργασία θα μπορούσε να είναι αυτή που έχει ήδη αναφερθεί στην 1^η ενότητα, που προσφέρει και δυνατότητα επέκτασης.

Η αξιολόγηση κατά τη διάρκεια η το τέλος του σχολικού έτους θα μπορούσε να γίνει ως εξής :

- ◆ Να δοθεί συγκεκριμένο αποτέλεσμα ανάλογα με το αντικείμενο (κείμενο, πίνακας, παρουσίαση, βάση δεδομένων), και να ζητείται από το μαθητή να παραδώσει το ίδιο αποτέλεσμα σε συγκεκριμένο χρόνο. Εδώ αξιολογείται η ταχύτητα παραγωγής του αποτελέσματος, αλλά και ο τρόπος παραγωγής του.
- ◆ Μπορεί να ζητείται η πρωτοβουλία του μαθητή στη διαμόρφωση του τελικού αποτελέσματος. Για παράδειγμα, του δίνεται έτοιμο κείμενο (σε δισκέτα) και του ζητείται να κάνει την κατάλληλη διαμόρφωση σε σχέση με το περιεχόμενο του κειμένου. Εδώ αξιολογείται η αντίληψη της σχέσης θέματος και διαμόρφωσης.

Η αξιολόγηση θα περιλαμβάνει και τη δυνατότητα επιλογής.

Για να περιορίζονται τα διαφορετικά θέματα, οι μαθητές να εξέρχονται όλοι μαζί από το εργαστήριο.

Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να γίνονται εξετάσεις με ερωτήσεις του τύπου "περιγράψτε πως θα μορφοποιήσετε τον αριθμό 123456789 σε 123.456.789 Δρχ."